

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

№ 1/19.06.2018 г.

Днес, 19 юни 2018 г. в гр. Пловдив на основание Глава двадесет и шеста, чл. 194, ал. 1 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 ЗОП между:

ОКРЪЖЕН СЪД - ПЛОВДИВ, с административен адрес: град Пловдив, бул. „Шести септември“ № 167, ЕИК/БУЛСТАТ 000471760, представляван от Антония Кирова Роглева, и.ф. Председател на Окръжен съд – Пловдив и Калин Иванов Монов, главен счетоводител, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“ от една страна

и

„**МИК БИЛД РУСЕ**“ **ЕООД** със седалище и адрес на управление гр. Русе, ул. „Слави Шкаров“ № 4, ЕИК/БУЛСТАТ: 202414735, представлявано от Марийка Николова Кирчева, в качеството ѝ на управител

представявана от Илия Колев Маринов, упълномощен с нотариално заверено пълномощно регистрационен № 7702 от 12.08.2014 г., заверено от Румяна Падалска, нотариус в район РС Русе с рег. № 217 на Нотариалната камара наричан/о по-долу за краткост "**ИЗПЪЛНИТЕЛ**", от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "Договор", с предмет: „**Аварийен ремонт на покрив над етаж 6 на четири плюс шестетажна административна сграда част от Съдебна палата гр. Пловдив и аварийен ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж с вход от ул. „Фр. Ж. Кюри” /сега архив на Районен съд – Пловдив/, част от Съдебна палата гр. Пловдив**”

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни СМР/СРР като извърши Строително-монтажни работи /СМР/, Строително-ремонтни работи /СРР/ и всички дейности и работи, отразени в Техническата спецификация (Приложение 1 към настоящия договор), съгласно Техническото предложение (Приложение 2 към настоящия договор) и Ценовото предложение (Приложение 3 към настоящия договор), неразделни части от настоящия договор.

(2) Контрол по настоящия договор се осъществява от лице, посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от администрацията му.

II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е в размер на 46 877,21 лв. /четиридесет и шест хиляди осемстотин седемдесет и седем лева и двадесет и една ст./ лева без ДДС или 56 252,65 лв. с включен ДДС, съгласно Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор, както следва:

- Аварийен ремонт на покрив над ет.6 на четири плюс шестетажна административна сграда, част от Съдебна палата – гр. Пловдив: 11 532,21 лв. (единадесет хиляди петстотин тридесет и два лева и 21 ст.) в лева, без ДДС и

- Аварийен ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж с вход от ул. „Фр. Ж. Кюри“ (сега архив на Районен съд – Пловдив), част от Съдебна палата – гр. Пловдив: 35 345,00 лв. (тридесет и пет хиляди триста четиридесет и пет лева) , в лева без ДДС.

(2) Стойност за изпълнение на СМР/СРР (в т. ч. труд, материали и механизация и други присъщи) на основание предложените стойности съгласно ~~Ценовото предложение~~ и остойностени Количествено стойностни сметки.

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

(3) Показатели за ценообразуване:
разходи за материали: по фактура.
разходи за труд (лв./човекочас): 3,40 лв.,
доставно-складови и транспортни разходи (в %): 5%,
допълнителни разходи върху:
труда (в %): 65%,
механизацията (в %): 5% и
печалба (в %): 5%.

(4) Цената по ал. 1 е за цялостно извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, включително цената на вложените материали, разходи за труд и доставки, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителната площадка по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за обекта видове СМР/СРР и материали /товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано)/, както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, извозване на строителните отпадъци на посочените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места, провеждане на проби и изпитвания (ако са приложими) и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Окончателната стойност на договора по настоящата поръчка се определя на база протоколи за действително извършени работи, подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същата не може да надвиши стойността, посочена в ал. 1.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по чл. 2, ал. 1, както следва:

Разплащането ще се извършва след представяне от изпълнителя на отчети и актове, одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

- Авансово плащане – 20 % от стойността по договора, платимо в 30 дневен срок след получаване на възлагателното писмо от Изпълнителя, след представяне на фактура. Авансът се счита за върнат след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави документи (акт/протокол обр. 19 и други доказателства), че минимум 20 % от стойността по договора са изпълнени и приети от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Авансовото плащане се възстановява чрез удръжки (една или повече) от дължимите към Изпълнителя междинни плащания, свързани с извършване на СМР/СРР до пълното му възстановяване;

- Поетапни (междинни) плащания (след приспадане на аванса) относно актуваните, завършени и доказани с двустранни приемо – предавателни протоколи строително-монтажни работи/строително-ремонтни работи.

- Окончателно плащане – последните 20 % от стойността по договора се изплащат при окончателното приключване и приемане на всички СМР/СРР, предмет на настоящия договор.

Поетапните плащания и окончателното плащане се извършват срещу представени фактури, в срок до 10 дни от завършване и приемането на СМР/СРР от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. На заплащане подлежат само действително извършени работи. Протоколите се подписват от оправомощени за това представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Сумата от стойностите на междинните (вкл. аванса) и окончателното плащания не трябва да надвишава цената за изпълнение на договора.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1, се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: [заличено съгл.чл.73 ал.1 ДОПК]

ВІС: [заличено съгл.чл.73 ал.1 ДОПК]

[заличено съгл.чл.73 ал.1 ДОПК]

срещу издадена оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Възстановяването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със следните реквизити:

Банка: ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА АД – КЛОН БЪЛГАРИЯ

ВІС: СЕСВВGSF

ІВАН: BG12 СЕСВ 9790 31F0 4522 00

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове дейности и работи, които са приети и са отразени в съответния протокол. Всички плащания за СМР/СРР ще се правят срещу актуване и съответното протоколиране (включително одобряването на протокола от страна на Възложителя) на действително извършени строителни работи.

(6) В случай, че за сметка на определен вид работа от Количествено – стойностната сметка ще се изпълнява друг вид работа, за която има аналогична единична цена в нея, разплащането ѝ ще се извърши с Протокол обр. 19 след заменителна таблица. Изпълнението на работите, описани в заменителната таблица ще може да започне едва след одобрението на заменителната таблица от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) Изпълнението на дейностите по ал. 6 ще става с издаване на Нараждания за промяна (когато е необходимо). Наражданията за промяна ще се изготвят от Проектанта (където е приложимо относно втората дейност) и Възложителя и трябва да бъдат добре обосновани и да включват становището на проектанта (чрез издадена съответна Заповед в Заповедната книга и/или чрез съществена и/или несъществена промяна в инвестиционния проект единствено за втората дейност от предмета на настоящата поръчка); описание на необходимостта от изработването на съответния вид работа; отделна количествена сметка, подписана от проектанта (единствено за втората дейност) и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; количествено стойностна сметка, подписана от проектанта и Възложителя. При необходимост от нова единична цена, се съставя анализ с показатели за ценообразуване съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, елементи на ценообразуване, посочени и в настоящия договор.

(8) В случай, че за сметка на определен вид работа от Количествено – стойностната сметка ще се изпълнява друг вид работа, за която има аналогична единична цена в нея, разплащането и ще се извършва със заменителна таблица. Изпълнението на работите, описани в заменителната таблица ще може да започне едва след одобрението на заменителната таблица от Възложителя.

(9) Дейностите включени в заменителните таблици ще се разплащат след приемане и актуване на всички останали дейности на строежа.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила след писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя за осигурено финансиране и за влизане в сила на настоящия договор, с оглед предвидено прилагане в процедурата по възлагане на обществена поръчка на нормата на чл. 114 ЗОП.

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

(2) В случай, че след изтичане на три месеца, считано от датата на подписване на договора, Възложителят не е уведомил Изпълнителя за осигуреното финансиране и влизане в сила на договора, всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие.

(3) Срокът за изпълнение на строителството (срок за изпълнение на договорените строително-монтажни работи/строително-ремонтни работи и предаването на строежа от изпълнителя с Констативен Акт Образец 15 или еквивалентен документ, когато актът е неприложим) е **45 (четиридесет и пет) календарни дни, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и предложения от него график, като част от предложението му за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящия договор. Срокът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа започва да тече с възлагането на поръчката с възлагателно писмо от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от датата на получаването му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Стартирането на дейностите по настоящия договор започва след получаване на възлагателно писмо от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изпратено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Задължение в рамките на срока на договора е участието на Изпълнителя при съставяне и подписване на всички необходими документи според действащото законодателство.

(4) При спиране на строителството поради обективни причини, вкл. лоши/неподходящи метеорологични условия и други, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът за изпълнение се удължава съответно с периода на спиране от подписване на акт обр. 10 до подписване на акт обр. 11 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (или еквивалентни на тях документи).

(5) Строежът/обектът по всяка една от двете дейности, предмет на настоящия договор, се счита окончателно завършен с окончателното му приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без забележки.

V. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завърши строителството и предаде строежа/обекта в срока по чл. 4, ал. 3 от настоящия договор.

(2) При завършване на съответни видове работи във връзка с одобряването им от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да направи оглед и да приеме извършената работа.

(3) Приемането на работите се удостоверява с протокол за приемане на извършени строително-монтажни работи, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предварително подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) За удостоверяване изпълнението на завършени видове строителни и монтажни работи се съставят и всички изискуеми съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. актове и протоколи (**ако това е приложимо според действащото законодателство и/или волята на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**).

Чл. 6. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащане на съответна част от дължимото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

(2) В случаите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

(а) да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да поправи работата си за своя сметка;

(б) да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата;

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

(в) да намали възнаграждението съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

(3) Когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са толкова съществени, че правят работата негодна, съобразно договореното, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

(4) Рискът от случайно погиване на обекта/обектите преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на предаването на строежа с Констативен акт Образец 15 или друг еквивалентен документ, когато актът е неприложим.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) При извършване на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1.1. При изпълнение на всички СМР/СРР да спазва действащите нормативни актове, които са в сила за Република България, действащите стандарти и други относими към настоящия договор актове;

1.2. (1) Да изпълни строително-монтажните работи, доставката и монтажа на материалите, предмет на договора, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности и съобразно заложеното в техническото предложение за изпълнение на поръчката към офертата му, както и в съответствие с одобрения и съгласуван инвестиционен проект относно втората дейност;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи длъжностно лице от своя състав, което да осъществява пряко на обекта/обектите постоянното ръководство и контрол на работещите. Същото лице се задължава да не допуска започване на работа на работник на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който не е преминал инструктаж от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не се е разписал в дневника за инструктаж по безопасност и здраве при работа воден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.3. Да осигури изпълнението на поръчката посредством експерти и персонал, осигурен от него. Страните изрично се съгласяват, че в случай на обективна невъзможност на експерт да изпълнява задълженията си по настоящия договор, Изпълнителят е длъжен писмено да уведоми Възложителя, като удостовери по надлежен начин настъпването на обективна невъзможност, като съответно поиска замяна на експерт, с експерт, който притежава същата професионална квалификация и чиито професионална квалификация и специфичен професионален опит съответстват на този на заменения експерт. Възложителят има право мотивирано да откаже замяната или да поиска друг заменящ експерт;

1.4. Да доставя и влага в строежа висококачествени материали и строителни изделия, определени в проекта (за втората дейност) и предложението на изпълнителя. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени с договора, приложенията към него, инвестиционния проект (за втората дейност), както и на изискванията по приложимите стандарти. Доставяните материали трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя/от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконовни нормативни актове, относно тези видове документи. Влаганите материали и изделия подлежат на предварително одобрение от страна на Възложителя;

1.5. Услугите, материалите за строителството и останалите артикули и продукти, необходими за изпълнение предмета на поръчката, ще се доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка;

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

1.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако строително-монтажните работи, вложените материали или останалите артикули не са с нужното качество и/или влошат качеството на извършените дейности и на строежа като цяло;

1.7. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършените строително-монтажни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В допълнение към горното ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС 277 от 05.11.2012 г., обн. ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г., включително да оказва пълно съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на тази наредба, когато и където е приложимо;

1.8. Да предаде изпълненото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията и реда на раздел IV от настоящия договор, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му;

1.9. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението и работния процес в съдебната палата в град Пловдив, където се извършват дейностите, по време на строително-монтажните работи и да спазва изискванията по ЗБУТ и ППО, в т.ч. да осигури за своя сметка обезопасяване на двата строежа /по двете дейности/;

1.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора;

1.11. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с изпълнение на СМР/СРР са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на същите, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.12. Да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си;

1.13. Да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените СМР/СРР;

1.14. Да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него;

1.15. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на предвидените в договора/проекта/КСС СМР/СРР и за предприетите мерки за тяхното решаване, както и да предоставя възможност за контролиране на изпълняваните отделни видове работи по всяко време;

1.16. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за въвеждането на строежа в експлоатация, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да подготви, съгласува с институциите и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съставяне на акт образец 15 заверена екзекутивна документация, отговаряща на изискванията в ЗУТ, **когато такава следва да се съставя;**

1.17. От датата на започване на СМР до момента на окончателното приемане на обекта по двете отделни дейности от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно законовите разпоредби, рискът от нараняване, погиване, загуба или повреждане на извършените СМР/СРР, имуществото, оборудването и материалите се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.18. Да отстрани незабавно, за негова сметка, всички нанесени повреди и щети на имущество или лица при изпълнение на поръчката;

1.19. След приключване изпълнението на поръчката по съответен строителен етап/обект да предаде строителната площадка и прилежащите площи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ почистени от строителни материали и отпадъци;

1.20. Да възстанови за своя сметка всички нанесени поражения върху елементите на градското обзавеждане, уличната и пътна мрежа, проводи и съоръжения към тях, озеленяване, дървесна, цветна и тревна растителност, както и такива в сградата, където се извършват СМР/СРР;

1.21. Разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи необходими за изпълнението на строително - монтажните работи, предмет на поръчката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.22. Да отстранява за своя сметка и своевременно констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнението недостатъци по работата;

1.23. Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа ако е приложимо;

1.24. Да предприеме адекватни извънредни действия при необходимост, с оглед спазване сроковете по настоящия договор;

1.25. Да спазва и изпълнява даваните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания, при условията и по реда на настоящия договор, или предписания на оправомощените за това лица и специализираните контролни органи;

1.26. Да отстрани за своя сметка след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички появили се в гаранционен срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него СМР/СРР;

1.27. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора, както и да осигурява винаги достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

1.28. Да съдейства на националните компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор;

1.29. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

1.30. Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или на специализираните контролни органи, документи за всеки един от двата строежа, когато това е необходимо;

1.31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да следи и докладва за нередности и/или други проблеми при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен, последният е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

1.32. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни имоти и/или помещения;

1.33. Да участва в съставянето на всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ако това е приложимо и ако се изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнението на настоящия договор или от друг компетентен орган в Република България);

1.34. Да охранява строежа/обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако последният изиска това от него. Да предприеме мерки с цел да не

се наводнява дадено помещение. В случай на такова наводнение за своя сметка да отстрани щетите;

1.35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши всички необходими замервания, проби, изпитвания, тестове и други подобни (където и когато е приложимо) и други измервания, касаещи качеството и устойчивостта на изпълненото за негова сметка.

(2) За извършването на отделните строително-монтажни работи съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

(3) За да се удостовери качествено извършване на предвидените работи, когато е необходимо, се извършват необходимите тестове, проверки, контролни измервания и други подобни, като за резултатите от тях и съответно за текущото приемане на дадения вид работа се съставят документи, съгласно изискванията на приложимите за конкретния случай нормативни актове и стандарти.

(4) Всички необходими приемни измервания и изпитвания се извършват от акредитирани лаборатории, притежаващи валиден сертификат за съответния вид дейност ако е необходимо.

(5) Разходите във връзка с приемните измервания и изпитания, изготвяне на протоколи и доклади, издадени от акредитирани лаборатории, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената работа, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор за обществената поръчка.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да променя посочените в офертата му подизпълнители при условията на чл. 66 ЗОП.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

б/ да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

ВИИ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1) Да заплати цената на договора по реда и при условията в него;

2) Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството или с друг подобен еквивалентен документ (възлагателното писмо например), когато протоколът (обр. 2) е неприложим за даден обект от предмета на настоящата поръчка;

3) Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за определения служител от администрацията си, който ще следи стриктно изпълнението на строителството и на задълженията по настоящия договор;

4) Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до всеки един от двата обекта по отделните две основни дейности от настоящата поръчка, както и да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на строителството, съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.

5) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му дейности, строително-монтажни работи и за всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.

6) Да приеме извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа, при условие че е изпълнена точно.

7) **В седемдневен срок от подписване на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1) Във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените дейности, строително-монтажни работи, влаганите материали, спазване правилата за безопасна работа, както и срока за цялостно изпълнение на обекта и да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора, като има право да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, и не са в нарушение на относимите към материята нормативи.

2) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

3) Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение и при констатиране на некачествено изпълнени работи, да изисква същите да бъдат отстранени или поправени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4) Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

5) При констатиране на недостатъци, които не е открил по време на изпълнение на възложените строително-монтажни дейности и е констатирал в течение на офериранияте от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционни срокове, да поиска от него да ги поправи, без да дължи на същия заплащане за това.

6) Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 ЗУТ и застраховката «трудова злополука», до отстраняване на нарушението.

Чл. 11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на строителството.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност и за всякакви други противоправни действия от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ. ГАРАНЦИЯ, КОЯТО ДА ОБЕЗПЕЧИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове.

Гаранционните срокове на строежа са минималните, съгласно Наредба № 2 от 2014 г.

31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранции срокове за изпълнение на строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционни срокове по видове дейности са както следва:

10 (десет) години по чл. 20, ал. 4, т. 3 и

10 (десет) години по чл. 20, ал. 4, т. 4.

(2) На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект/строежа в експлоатация (ако е приложимо) или от приемането на обекта/строежа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без забележки.

(3) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол.

(2) В 5 дневен срок от подписване на протокола по ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите и недостатъците в минимално технологично необходимите срокове.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставения по този ред протокол се счита, че същият се приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без възражения и му се изпраща за изпълнение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението (когато е приложимо), ако същото е прекратило дейността си е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в срока съгласно ал. 1.

(5) След изтичане на срока по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може и сам да отстрани дефектите и недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си с последиците по чл. 22, ал. 2 от настоящия договор, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване направените разходи и неустойката по чл. 20, ал. 2 от Договора от евентуално дължимо плащане по договора и/или да търси правата си по съдебен ред.

(6) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

(7) В случай, че изпълнителят е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице и същото е прекратило дейността си в рамките на гаранционните срокове, възложителят изпраща уведомленията по настоящия раздел до който и да е от участниците в консорциума.

(8) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция, възлизаща на 5 % /пет процента/ от общата стойност на договора без ДДС в размер на 2343,86 лв. /две хиляди триста четиридесет и три лева и 86 ст./ лева.

1. Когато гаранцията е предоставена под формата на парична сума в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него, то Възложителят ще задържи тази сума.

2. Когато гаранцията е представена под формата на банкова гаранция, тя трябва да е безусловна и неотменима с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него.

3. Когато гаранцията е представена под формата на застрахователен договор, застрахователят следва да поеме определен риск срещу плащане на премия от страна на Изпълнителя и при настъпване на застрахователно събитие – пълно или частично неизпълнение на настоящия договор, да заплати застрахователно обезщетение на Възложителя като трето ползващо се лице или трето увредено лице. Застрахователна сума (лимит на отговорност), съответно посочена в застрахователния договор парична сума, представляваща горна граница на отговорността на застрахователя към третото ползващо се лице или към третото увредено лице следва да е в размер, равен на гаранцията, съгласно чл. 13, ал. 8 от настоящия договор. Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя застрахователната полица в оригинал. Възложителят има право по свое усмотрение да отправя писмена застрахователна претенция.

(9). Гаранцията (депозит или банкова гаранция или застраховка) се освобождава в срок до 30 календарни дни след прекратяване на договора по взаимно съгласие, при изпълнение на задълженията или след прекратяване на договора на основание чл. 118 ЗОП, или след прекратяване на договора в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него. Ако възложителят усвои/задържи част от гаранцията заради некачествено изпълнение на част от работата или заради неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му, то Изпълнителят следва да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер в срок от 10 работни дни. Гаранцията се задържа при некачествено изпълнени или неизпълнени дейности и/или строително-монтажни работи до отстраняването им, съответно до изпълнението им.

(10) Срокът на валидност на гаранцията е 30 календарни дни след срока на договора, посочен в чл. 4, ал. 3 от настоящия договор. При писмено искане от страна на Възложителя валидността на гаранцията следва задължително да се удължи. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора и при продължаване на срока на гаранцията по реда на настоящия договор, съответно заплащането на застрахователни обезщетения и всички суми, свързани с обслужването на договора за застраховка за посочения по-горе период, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Гаранцията не ограничава и не лимитира по какъвто и да е начин отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за нарушаване на този договор.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията, за времето, през което тези суми законно са престояли при него. Настоящият договор се изпълнява на самостоятелно обособими етапи (дейности), поради което тази гаранция може да бъде частично освобождавана, съгласно чл. 111, ал. 10 от ЗОП.

(12) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Тогава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска удължаване на срока на представената застраховка, когато гаранцията е под формата на застраховка. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените неустойки. При липса на спор тази гаранция се освобождава в 30 дневен срок след като строежът/обектът по всяка една от двете дейности, предмет на настоящия договор е тълно приет от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без забележки.

IX. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидни застраховките за професионална отговорност в строителството по чл. 171, ал. 1 ЗУТ, и посочените в ал. 3 застраховки за периода на изпълнение на поръчката и да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

(5) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховките по предходната алинея до подписване на Констативен акт обр. 15 (или друг еквивалентен документ, в случай, че актът е неприложим), той може да спре всички плащания, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването на неизпълнението.

(6) В срок до 10 (десет) дни от датата на възлагателното писмо, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, застрахова всеки един от двата строежа с отделен застрахователен договор по реда на чл. 173 от ЗУТ, в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) Застраховката по чл. 173, ал. 1 и 2 ЗУТ е със срок до издаването на разрешението за ползване на Строежа/до приемането му без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (което е приложимо) и е с покритие в размер на 56 252,65 лв. с ДДС [петдесет и шест хиляди двеста петдесет и два лева и 65 ст.], равно на Общата стойност на всяка една от двете основни дейности по Договора. Проектът на застрахователните полици, заедно с общите условия на застраховката, са предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди сключването на застрахователния договор.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този раздел.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият договор се прекратява:

С изпълнение на всички задължения по договора;

По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки или при прогласяване на неговата унищожаемост съгласно чл. 119 ЗОП.

Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, в случай, че:

а) се констатира съществени отклонения от офертата, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б) в хипотезата на чл. 6, ал. 3 от настоящия договор;

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

в) при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други негови задължения по договора;

Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестие то нарушение бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай на прекратяване на договора по взаимно съгласие или в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично плащане на дължими суми съгласно двустранно подписан Протокол за действително изпълнение на видове и количества работи към датата на прекратяване на договорните отношения, съобразен с изискванията на Договора и заплатените вече изпълнени строително - монтажни работи и/или строително-ремонтни работи.

(3) При прекратяване на договора, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1) Незабавно след узнаването да направи всичко необходимо за приключване на започнатите работи до степен да бъдат годни за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2) Да предаде цялата строителна документация, изградени елементи и вложени и/или закупени материали, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е заплатил;

3) Да предаде всички строително-монтажни работи, изпълнени от него до датата на прекратяването;

Чл. 17. (1) Страните по договора за обществената поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключения договор за обществената поръчка се допуска по изключение, в случаите на чл. 116 ЗОП.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 18. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 19. (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 календарни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(2) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(3) За избягване на всяко съмнение, страните се съгласяват че дефинират понятието за непреодолима сила, съгласно чл. 306 от Търговския закон, а понятието непредвидени обстоятелства съгласно § 2, т. 27 от ДР на ЗОП.

XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 20. (1) При забава за изпълнение на договорения срок за изпълнение на предмета на поръчката, предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка в размер на 0,5 % /нула цяло и пет процента/ от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на настоящия договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора.

(2) При неотстраняване на появилите се дефекти в рамките на гаранционния срок, съгласно чл. 14 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи по отстраняването им, доказани с финансово-счетоводни документи, както и неустойка в размер на 30 % от тяхната стойност.

(3) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 10 % от общата стойност на договора. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При прекратяването на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването строителни работи, дължейки неустойка в размер на 10 % върху общата стойност на договора.

(5) При некачествено или неточно изпълнени работи по договора, освен задължението за отстраняване на дефектите се прилагат и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД.

Чл. 21. (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на платените му авансово суми, когато е приложимо, по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато авансът е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми, когато е приложимо, се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, на датата следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 3, ал. 3 от настоящия договор.

Чл. 22. При неизпълнение на този договор всяка от страните може да търси обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право, ако същото надвишава предвидените неустойки.

XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 23. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приемат за конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива пред когото и да е, освен пред своите служители, по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма информация относно договора или част от него, както и всяка друга информация, свързана с изпълнението му. Разкриването на информация пред служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица освен в предвидените в законодателството случаи.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. (1) Употребената в договора дума "Работа/и" ще има следното значение: строително-монтажни работи и/или строително-ремонтни работи.

(2) Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(3) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(4) Страните ще решават споровете, свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова или при възн

имуществени спорове между страните или по повод изпълнението на договора на основание чл. 117, ал. 2 от Гражданския процесуален кодекс, страните се договарят при евентуални съдебни спорове, такива да се разглеждат пред компетентния съд съобразно правилата на родовата подсъдност.

(5) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа **в три еднообразни екземпляра** - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение 1 - Техническа спецификация и приложенията към нея;

Приложение 2 - Техническо предложение за изпълнението на поръчката, заедно с линеен календарен график за изпълнението на договора;

Приложение 3 - Ценово предложение

Приложение 4 – Документ относно гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора и

Приложение 5 – Нотариално заверено пълномощно регистрационен № 7702 от 12.08.2014 г., заверено от Румяна Падалска, нотариус в район РС Русе с рег. № 217 на Нотариалната камара.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

/Илия Маринов/
ГГД

1. И.Ф.ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОКРЪЖЕН СЪД –
ПЛОВДИВ:

/Антония Роглева/

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

2. ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Калин Монов/

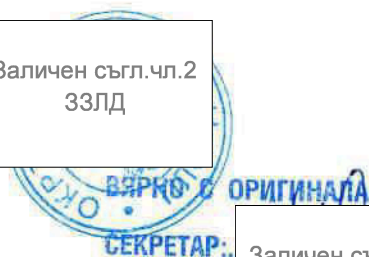
Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

КЪМ ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ
по чл. 20, ал. 3, т. 1 ЗОП

с предмет: „Авариен ремонт на покрив над етаж 6 на четири плюс шестетажна административна сграда част от Съдебна палата гр. Пловдив и аварийен ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж с вход от ул. „Фр. Ж. Кюри” /сега архив на Районен съд Пловдив/, част от Съдебна палата гр. Пловдив”

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

1. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И НА НАЛИЧНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ, ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ НАСТОЯЩАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Настоящата обществена поръчка предвижда изпълнението на две основни дейности. Според настоящата спецификация и волята на възложителя от предложението на изборния за изпълнител участник ще зависи дали посочените две основни дейности ще бъдат изпълнявани успоредно или една след друга.

I. Аварийен ремонт на покрив над етаж 6 на четири плюс шестетажна административна сграда част от Съдебна палата - град Пловдив.

Описание:

Старото покривно покритие е от вълнообразен „ондулин“ с изтекъл срок на годност. Има пробиви почти по всички платна на покритието, което налага цялостната му подмяна. Като временна мярка, за отстраняване на течовете, върху „ондулина“ е положен пласт от армиран найлон, прикован с летви.

За по голяма сигурност и дълготрайност е предвидено съществуващото покривно покритие да бъде подменено с ново от ЛТ ламарина. Ламарината ще бъде положена върху нова дъсчена основа, накована върху носещата конструкция на старото покритие. Носещата конструкция на старото покривно покритие се запазва. Евентуална необходимост от нейното укрепване /за поемане натоварването от новото покривно покритие/ ще бъде уточнена и остойностена след демонтажа на старото покривно покритие, разкриване на конструкцията и преценка на състоянието и. Предвидена е подмяна и на съществуващите улуци и водостоци. Всички основни и допълнителни строително - ремонтни работи, като вид и количество са описани подробно, в приложената към настоящата техническа спецификация количествена сметка. Там са предвидени 16 броя строително-ремонтни работи, свързани с изпълнението на предвидения ремонт на покрива. Работите основно се състоят в демонтаж на съществуващото старо покритие, както и на други елементи, доставка и монтаж на дъски, покривно покритие от ЛТ ламарина, както и на други нови елементи и материали. Предвиждат се и работи, свързани с демонтаж на улуци със скоби, както и на водостоци със скоби, след което се предвижда доставка и монтаж на нови обли улуци 280 мм от поцинкована ламарина с ПВЦ покритие, скоби към тях; доставка и монтаж на нови казанчета от поцинкована ламарина с ПВЦ покритие и доставка и монтаж на нови водостоци Ф 100 от поцинкована ламарина с ПВЦ покритие, заедно със скоби към тях. По време на изпълнението на предвидените ремонтни работи следва да бъде извършено и следното – ръчен пренос, натоварване и извозване на строителни отпадъци.

Всяко лице следва да проучи възможностите за извозване и депониране на строителните отпадъци от обекта в град Пловдив, както и да включи всички разходи и за тази дейност в ценовата си оферта.

II. Аварийен ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж с вход от ул. „Фр. Ж. Кюри“ /сега архив на Районен съд - Пловдив/, част от Съдебна палата град Пловдив.

Описание:

Архивът на Районен съд - Пловдив е разположен в преустроен за целта подземен гараж. Покривната му плоча оформя вътрешен двор прилежащ към Съдебната палата.

В резултат на съществуващите пукнатини в настилката на този вътрешен двор и нарушаване хидроизолацията под нея, при валеж и снеготопене проникналата вода наводнява архива. Допълнителна причина за наводненията е и липсата на подходящ наклон. Поради неравности се образуват и локви.

Съществуващата реална опасност при обилни валежи съхраняваните в съда дела вследствие протеклата през покривната му плоча вода да бъдат унищожени, налага направа на нова хидроизолация.



Заличен съгл.чл.2
33ЛД

Въз основа на обстойно обследване на причините за течовете и изготвена конструктивна експертиза, установяваща носимоспособността на конструкцията, е изработен инвестиционен проект във фаза технически проект за направа на нова хидроизолация. Проектът съдържа следните части:

1. Геодезическо заснемане.
2. Конструктивно становище.
3. Конструктивна експертиза.
4. Технически проект по част „Архитектура“ и по част „ВиК“ със ситуация,

детайли и обобщена количествена сметка към него.

Ремонтните дейности за реновирането на хидроизолацията са свързани с извършването следните работи:

1. Предварителни работи:

Къртене на стара мазилка от борд и площадки; къртене на компрометиран бетон от площадка; натоварване и извозване на строителни отпадъци на депо; полагане на филцов бетон за отстраняване на компрометирания слой от съществуващата настилка и запазване на съществуващия наклон. Всяко лице следва да проучи възможностите за извозване и депониране на строителните отпадъци от обекта в град Пловдив, както и да включи всички разходи и за тази дейност в ценовата си оферта;

2. Направа на нов индустриален под:

Полагане на битумен грунд; полагане на еластомерна хидроизолационна мембрана; полагане на един пласт геотекстил; полагане на полиетиленово фолио; полагане на нова шлайфана бетонова настилка с дебелина 12 – 15 см, армирана със заварени мрежи с диаметър 8 мм; полагане на силикатоустойчив полимерсиликатен импрегнатор “BL 960”; полагане на повърхностен втвърдител за индустриални подове „Katret“ /цвят натурален/.

3. Допълнителни и довършителни работи:

Направа на настилка около сградата /съгласно разрез Г – Г, като вътрешния английски двор/; направа по външния периметър на настилка на холкери съгласно посочените детайли; направа на метална конструкция и козирки от поликарбонат по детайли съгласно проекта; демонтаж и монтаж на метална стълба; демонтаж, преработка и монтаж на метална врата; други допълнителни работи съгласно проекта, неразделна част от заданието.

Приложената към проекта количествена сметка е неразделна част от него и включва всички СМР/СРР, подлежащи на офертиране.

При изпълнението на проекта следва да се спазват строго всички детайли и предписания към тях, действащото законодателство, утвърдените стандарти, както и добрите практики в областта на строителството.

2. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Минималният реален срок за изпълнението на предмета на поръчката, според възложителя, е до 45 календарни дни, а максималният срок е до 60 календарни дни.

ВАЖНО! Предвид това, че срокът за изпълнение подлежи на оценка, участниците са длъжни в техническото си предложение да посочат срок за изпълнение в календарни дни (цяло число), който да не е по-малък от 45 календарни дни или да е по-голям от 60 календарни дни. В случай, че предложеният срок за изпълнение е по-малък от 45 календарни дни или по-голям от 60 календарни дни, то това предложение няма да подлежи на оценка, а ще бъде отстранено от по-нататъшно участие в процедурата.



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО и ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОИТЕЛНИТЕ МАТЕРИАЛИ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на договора добросъвестно, качествено и в уговорения срок, при спазване на всички законови изисквания, технически стандарти и норми за безопасност. Ремонтните работи се извършват без увреждания на помещенията в останалата част от сградата, която не е предмет на ремонта, но през която се преминава или работи /подова настилка, стени, мебели, инсталации и др./.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури изпълнението на уговорените ремонтни работи с квалифицирани специалисти, които са необходими за цялостното изпълнение на предмета на договора - със съответна правоспособност, спазващи всички правила по безопасност и охрана на труда.

3. Работниците и служителите са длъжни да спазват правилата за пропускателен режим, вътрешен ред и пожарна безопасност в Съдебната палата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък на тези лица, който се предоставя на ОЗ „Охрана на съдебната власт”, с цел допускането им в съдебната сграда.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не допуска изменения и отклонения от уговорените за изпълнение по вид и количество ремонтни работи, както и от уговорените технически характеристики, освен ако промяната не е съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи длъжностно лице от своя състав, което да осъществява пряко на обекта/обектите постоянното ръководство и контрол на работещите. Същото лице се задължава да не допуска започване на работа на работник на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който не е преминал инструктаж от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не се е разписал в дневника за инструктаж по безопасност и здраве при работа воден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи това или друго длъжностно лице, което да го представлява при подписване на протоколите и при искания за предварително одобрение.

5. Изпълнението на ремонтните работи ще бъде извършено по график, изготвен от Изпълнителя и съгласуван с Възложителя.

Особености с които графикът ще бъде съобразен: Съдът не прекратява работата си по време на ремонта.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва графика за последователно извършване на ремонтните работи.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава

- да осигури за своя сметка ПВЦ фолио за покриване на документация и оборудване в помещения, които не са предмет на ремонта, но в които ще се налага да се работи, поради характера на СРР.

- преди започване на строително – ремонтните работи, да покрие документацията и всички стелажи в помещенията, оборудването в тези помещения, както и пода на помещенията /съгласувано със служителите с цел предпазването им от напращане и повреждане/.

- да извозва и почиства всички строителни отпадъци, в деня на произвеждането им, без задържане в сградата на съда.

- за да няма струпване на материали, които да пречат на пътничопотока в Съдебната палата, както и на работния процес в палатата, същите се доставят на порции, в количества необходими за деня, в който ще се работи според графика.

8. На заплащане подлежат само реално извършените по оферта Строително – ремонтни работи /СРР/, според попълнените КСС.

Всички допълнително възникнали в процеса на строителството СМР и/или СРР, се преценяват на място и са предмет на допълнително договаряне, между Възложител и Изпълнител. Същите ще бъдат остойностявани на база дадените в офертата единични цени.



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

9. Влаганите строителни материали, предвидени в техническата документация следва да отговарят на:

а. Български стандарти, хармонизирани с европейски стандарти или еквивалентни;

Съответствието по т. 9 се доказва със съответните сертификати или други документи, които се представят от бъдещия изпълнител на упълномощеното от Възложителя лице в процеса на строителството.

Всички материали, които предстои да се вложат на обекта предварително се съгласуват и одобряват от упълномощеното от Възложителя лице.

4. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Първата основна дейност се изпълнява в масивна административна сграда – шестетажна с четириетажно тяло с вход от ул. „Йоаким Груев“, част от Съдебната палата в град Пловдив.

Втората основна дейност се изпълнява във вътрешния двор над архива на Районен съд гр. Пловдив и в прилежащи към архива части от двора /в съответствие с приложения към техническия проект в раздел „архитектура“ ситуационен план с детайли/.

5. ГАРАНЦИОНЕН СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНИ РАБОТИ/СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Гаранционният срок на изпълнените СРР/СМР по всеки един обект поотделно е съгласно офертата на Изпълнителя и е не по-малък от посочените в чл. 20, ал. 4, т. 3 и т. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

ВАЖНО! Предвид това, че гаранционният срок подлежи на оценка, участниците са длъжни в техническото си предложение да посочат гаранционен срок за отделните дейности, посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според предмета на поръчката и изискванията на цитираната наредба в цяло число в години. Минималните гаранционни срокове са тези посочени в чл. 20, ал. 4, т. 3 и т. 4 от наредбата, а максималните са в рамките на двойния им размер, пример при минимален гаранционен срок от наредбата 5 години максималният допустим за офертиране е 10 години. В случай, че предложен гаранционен срок е по-малък от предвиден минимален такъв според наредбата или по-голям от двойния му размер, то това предложение няма да подлежи на оценка, а ще бъде отстранено от понататъшно участие в процедурата.

Гаранционният срок започва да тече от датата на приемане на изпълнението без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

За проявилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може сам да отстрани проявилите се в гаранционните срокове дефекти в случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани същите. В този случай/тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходите за това в седемдневен срок от получаване на писмена покана. В случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови доброволно разходите, Възложителят реализира претенцията си по общия исков ред.



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Забележка: При евентуално посочване на определен сертификат, стандарт, марка, модел, изискване или друго подобно в настоящата спецификация, в инвестиционния проект, част от нея, както и навсякъде другаде от документацията за настоящата обществена поръчка, следва да се има предвид, че е допустимо да се предложи еквивалент.



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, посочени по-долу (във връзка с чл. 70, ал. 4, т. 3 ЗОП), свързани с предмета на обществената поръчка.

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

Критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, посочени по-долу, свързани с предмета на обществената поръчка:

Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки**.

Оценките по цената, срока за изпълнение и гаранционния срок, свързани с предмета на обществената поръчка, се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2 + П3,$$

където:

- П1 е показател „Предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката“
- П2 е показател „Предложен гаранционен срок за изпълнение СРР/СМР“
и
- П3 е показател „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“

Оценката по показатели „П1“ и „П2“ се формира на базата на представените от всеки участник технически предложения. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

1. Оценка по Показател П1 — „Предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката“ — максимална стойност – 20 точки.

Оценка по показател П1 - Предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката = минимален предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката/срок за изпълнение на предмета на поръчката, предложен от участника х (20 точки), където:

- „минимален предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката“ е най-краткият предложен срок от участник, допуснат до участие и класиране и

- „срок за изпълнение на предмета на поръчката, предложен от участника“ е срокът, предложен от съответния участник, съгласно техническото му предложение.



Предложението относно срока за изпълнение на предмета на поръчката се оценява с оценка O_c , която се формира при спазване на следната формула:

Минимален предложен срок

$$O_c = \frac{\quad}{\quad} \times 20$$

Предлаган срок

ВАЖНО! Предвид това, че срокът за изпълнение подлежи на оценка, участниците са длъжни в техническото си предложение да посочат срок за изпълнение в календарни дни (цяло число), който да не е по-малък от 45 календарни дни или да е по-голям от 60 календарни дни. В случай, че предложеният срок за изпълнение е по-малък от 45 календарни дни или по-голям от 60 календарни дни, то това предложение няма да подлежи на оценка, а ще бъде отстранено от по-нататъшно участие в процедурата.

2. Оценка по показател П2 – „Предложен гаранционен срок за изпълнените СРР/СМР“ — максимална стойност – 30 точки.

Оценка по показател П2 – Предложен гаранционен срок за изпълнените СРР/СМР = предложеният от участника гаранционен срок за изпълнените СРР/СМР/максималният предложен гаранционен срок за изпълнените СРР/СМР x (30 точки), където:

- „предложеният от участника гаранционен срок за изпълнените СРР/СМР“ е средно аритметичното число, което се образува от предложените гаранционни срокове за отделните дейности (предварително идентифицирани за поръчката от възложителя), предложени от съответния участник, съгласно техническото му предложение и

- „максималният предложен гаранционен срок за изпълнените СРР/СМР“ е най-голямото средно аритметично число, което се образува от предложените гаранционни срокове за отделните дейности (предварително идентифицирани за поръчката от възложителя)

Предложението относно гаранционния срок за изпълнените СРР/СМР се оценява с оценка O_{gc} , която се формира при спазване на следната формула:

*Средно аритметичното число,
което се образува от предложените
гаранционни срокове за отделните
дейности*

$$O_{gc} = \frac{\quad}{\quad} \times 30$$

*Най-голямото средно
аритметично число, което се образува
от предложените гаранционни срокове
за отделните дейности*

ВАЖНО! Предвид това, че гаранционният срок подлежи на оценка, участниците са длъжни в техническото си предложение да посочат гаранционен срок за отделните дейности, посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според предмета на поръчката и изискванията на цитираната наредба в цяло число в години. Минималните гаранционни срокове са тези посочени в чл. 20, ал. 4, т. 3 и т. 4 от наредбата, а максималните са в рамките на двойния им размер, пример при минимален гаранционен срок от наредбата 5 години максималният допустим за оферирание е 10 години. В случай, че предложен гаранционен срок е по-малък от предвиден минимален такъв според наредбата или по-голям от

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

предложение няма да подлежи на оценка, а ще бъде отстранено от по-нататъшно участие в процедурата.

3. Оценка по показател ПЗ – „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“ — максимална стойност – 50 точки.

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Точките относно ценовите предложения се изчисляват поотделно по следната формула:

Предложена цена – ПЗ (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) на участника се изчислява по следната формула:

$$ПЗ = \frac{\text{Предложена минимална обща цена без ДДС}}{\text{Предложена обща цена от участника без ДДС}} \times 50$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е 50 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия от възложителя.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.

Във връзка с чл. 72, ал. 1 ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят ще изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.



Заличен съгл.чл.2
33ЛД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за избор на изпълнител чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „Аварийен ремонт на покрив над етаж 6 на четири плюс шестетажна административна сграда част от Съдебна палата гр. Пловдив и аварийен ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж с вход от ул. „Фр. Ж. Кюри“ /сега архив на Районен съд – Пловдив/, част от Съдебна палата гр. Пловдив”

от МИК БИЛД РУСЕ ЕООД (наименование на участника), адрес: гр. Русе, ул. Слави Шкаров 4, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН 202414735, представлявано от (когато е приложимо) Марийка Николова Кирчева, в качеството си на управител (представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществената поръчка за избор на изпълнител по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с горепосочения предмет и сме готови да я изпълним изцяло в съответствие с изискванията на възложителя и при условията, обявени в обявата за участие, приложенията към нея, заедно с техническата спецификация и документите, неразделна част от нея, приети от нас.

Декларираме, че сме запознати с условията в обявената от Вас обществена поръчка и изискванията на ЗОП и ППЗОП.

2. Приемаме и декларираме да се считаме обвързани със задълженията и условията, поети с офертата, до 28.08.2018 г. (срок за валидност на офертата, който може да бъде и по-дълъг от минимално изискуемия).

3. В случай, че бъдем определени за изпълнител, при сключване на договора ще представим документите по чл. 58, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП.

Място на изпълнение:

Първата основна дейност ще се изпълнява в масивна административна сграда – шестетажна с четириетажно тяло с вход от ул. „Йоаким Груев“, част от Съдебната палата в град Пловдив.

Втората основна дейност се изпълнява във вътрешния двор над архива на Районен съд гр. Пловдив и в прилежащи към архива части от двора /в съответствие с приложения към техническия проект в раздел „архитектура“ ситуационен план с детайли/.

Всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническата спецификация и настоящото предложение.

(ВАЖНО! Моля попълнете настоящия раздел според обявените условия/изискванията, посочени в Техническата спецификация и показателите за оценка според посоченото в методиката за оценка и в настоящия образец).

Срок за изпълнение на предмета на поръчката е 45 календарни дни.

*Ние предлагаме да изпълним двете дейности успоредно или



Заличен съгл.чл.2
33ЛД

(Важно! Следва да се посочи цяло число, както и следва да бъде посочена една от двете възможности, а другата да се изтрие).

Важно! Предвид това, че срокът за изпълнение подлежи на оценка, участниците са длъжни в техническото си предложение да посочат срок за изпълнение в календарни дни (цяло число), който да не е по-малък от 45 календарни дни или да е по-голям от 60 календарни дни. В случай, че предложеният срок за изпълнение е по-малък от 45 календарни дни или по-голям от 60 календарни дни, то това предложение няма да подлежи на оценка, а ще бъде отстранено от по-нататъшно участие в процедурата.

Гаранционните срокове на строежа са според предложението на всеки участник, но не по-малки от минималните, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранции срокове за изпълнение на строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Предлаганите от нас гаранционни срокове по видове дейности от предмета на настоящата обществена поръчка са както следва:

10 години по чл. 20, ал. 4, т. 3 от цитираната наредба (за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда) и

10 години по чл. 20, ал. 4, т. 4 от цитираната наредба (за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи /подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др./, както и за вътрешни инсталации на сгради).

Декларираме, че сме запознати със съдържанието на проекта на договора и приемаме клаузите в него.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Важно! Предвид това, че гаранционният срок подлежи на оценка, участниците са длъжни в техническото си предложение да посочат гаранционен срок за отделните дейности, посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според предмета на поръчката и изискванията на цитираната наредба в цяло число в години. Минималните гаранционни срокове са тези посочени в чл. 20, ал. 4, т. 3 и т. 4 от наредбата, а максималните са в рамките на двойния им размер, пример при минимален гаранционен срок от наредбата 5 години максималният допустим за офертиране е 10 години. В случай, че предложен гаранционен срок е по-малък от предвиден минимален такъв според наредбата или по-голям от двойния му размер, то това предложение няма да подлежи на оценка, а ще бъде отстранено от по-нататъшно участие в процедурата.

(*Представя се от участниците в свободна форма!)



Заличен съгл.чл.2
33ЛД

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обхват и действия относно изпълнение на дейностите и работите, описани в Техническата спецификация: Аварийен ремонт на покрив над ет. 6 в масивна административна сграда

Ремонта на покрива ще започне с демонтажни дейности – демонтаж на ондулин, на стари шапки от ондулин, на ламаринена обшивка, водосточни тръби, казанчета, улуци и носещи дъски. Ще се подмени дъсчената основа, ще се монтира ламарината, новите казанчета, улуци, тръби и обшивки. Ще се наредят и снегозадържащите елементи.

Прикрепянето на профилираната ламарина към дъсчената основа става с използването на специални самонарезни винтове за профилни листове с уплътнителна подложка от неопрен, защитаваща от проникването на влага под покрива. Самонарезните винтове се произвеждат оцветени в цвят RAL, съответстващи на палитрата на профилираната ламарина. Стъпката на поставяне на самонарезните винтове не трябва да бъде по – малка от 500 мм. Самонарезните винтове се завиват в долната част на вълната на профилираната ламарина, а на мястото на монтажа на билото – в горната.

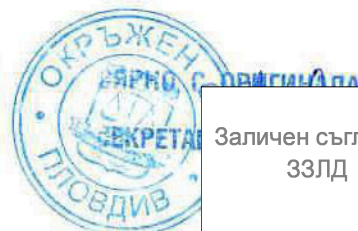
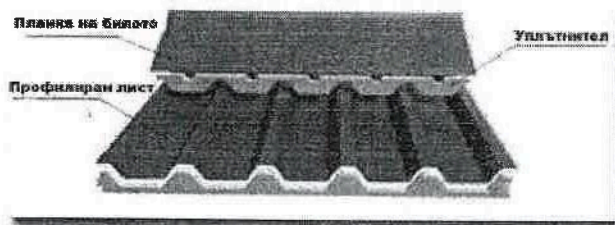
Монтаж на челна планка

От страната на челото на ската профилираната ламарина се закрепя с челна (фронтална) планка, която защитава покрива от проникването на влага и от вятъра, който, при достатъчно силни пориви, може да скъса листовете.

Монтаж на ъглова планка

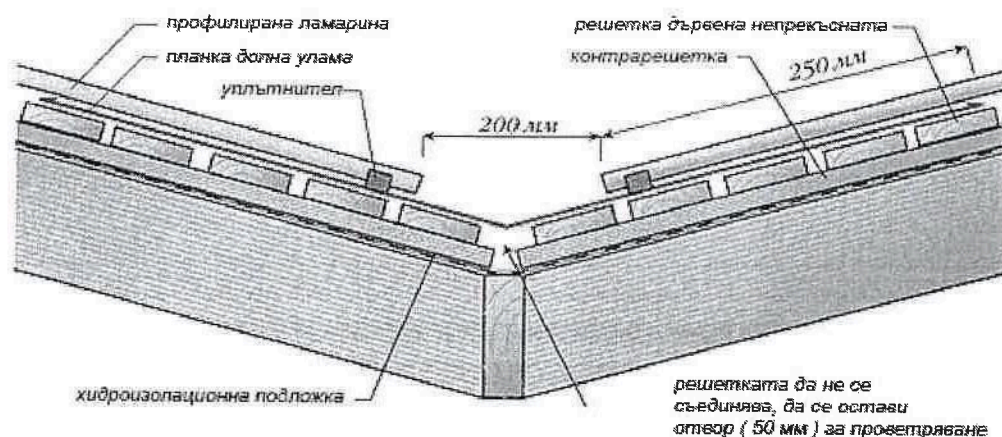
В местата на пречупване на ската на покрива и на долеяне на ската към стената се монтира ъглова планка, която с помощта на самонарезни винтове и силиконова херметизация се прикрепя от едната страна към стената, а другата – върху профилираното покритие.

Монтаж на билото



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Монтаж на уламата



Там където двата ската се съединяват с контранаклон е необходимо да се монтира улама. За целта се използват специални планки: долна улама, която се поставя под листовите на профилната настилка, а така също горна улама за профилирана ламарина. Как изглежда това можете да видите на рисунката по – горе.

Особенности при поставянето на профилираната ламарина

При монтажа на профилираната ламарина се спазват няколко основни правила:

- Профилният лист трябва да се повдига хванат за неговите дълги страни. При това задължително ползвайте ръкавици, за да не се нараните на острите метални ръбове.
- Когато листа се качва на покрива, отдолу задължително трябва да го подават не по – малко от двама човека.
- По покрив от профилни листове трябва да се придвижвате внимателно, като стъпвате в гънката на вълната. Обувките трябва да бъдат с мека еластична подметка.

Правилното спазване технологията на изпълнение на покрития от профилирана ламарина ще предпази сградата от от свличане и течове, осигурявайки уютно и комфортно обитаване. Поцинкованата профилирана ламарина осигурява дълговечност на покрива и същевременно се явява екологично чист продукт.

Аварийен ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж

Материалът за изпълнение на хидроизолацията ще е ПОЛИТЕКС – АКВ, АРР, съответно 3кг без посипка и 4,5кг с минерална посипка - армирана битумна мембрана за покривна изолация, многопластова с полиестерна основа с добавка АРР за газопламъчно заваряване, която отговаря на европейски стандарт EN 13707:2004+A2:2009.

Демонтира се старата мазилка и бетон по външната площадка. Почиства се основата.

Повърхността се грундира, за да се постигне оптимално сцепление с основата.



Полага се газопламъчно първи пласт хидроизолация без минерална посипка с минимум дебелина 3 мм.

Полага се газопламъчно втори пласт хидроизолация с минерална посипка с дебелина минимум 4,5кг/м².

При изпълнение на хидроизолация от два пласта, вторият се отмества спрямо първия на 50 см. Застъпванията не трябва да съвпадат с тези на предишните слоеве. Не добре залепените места се обработват допълнително като внимателно се повдига припокриващия ръб с помощта на предварително загрята мистрия и се притиска отново към основата така, че да се получи водоплътна връзка. Никога не трябва да се поправят незалепените краища чрез нагриване отгоре.

Препоръки за правилно съхранение и манипулиране с хидроизолационни материали

1. Рулата да се разтоварват внимателно, без да се хвърлят на земята.
2. По време на работа с материалите е абсолютно забранено да се пренасят рулата без поддържащ палет
3. Рулата, както единичните, така и палетизираните, трябва да се съхраняват във вертикално положение в един ред, за да се предотврати подбиването на краищата и смачкването на рулата.

След полагане на хидроизолацията се извършват тенекеджийските дейности и други довършителни работи, като смяна на стъкла, уплътняването им и други.

Всеки покрив си има своите особености, които се вземат под внимание на място!

Шлайфаният бетон е универсалната подова настилка за производствени помещения, складови, гаражи, търговски центрове, логистични бази и др. Предимствата на този тип настилка са че не отделя прах и е лесна за поддръжане. Системата от шлайфан бетон изглежда по-следния начин: предварително подготвена основа, бетонова настилка мин. 12 см., повърхностен втвърдител 4-5кг/м²(взависимост от натоварването на настилка), импрегниране на вече обработеният бетон, рязане и пастиране на конструктивни фуги за разширяването на бетоновата настилка през различните сезони. Обработката на прясно положения бетон става чрез единични и двойни механични роторни заглаждачи. Процесът на полиране на бетоновата настилка протича от 6 до 18 часа взависимост от времето и площта. Импрегнирането е задължително след приключване на обработката на бетона, за да могат да се запечатят порите му, то може да бъде извършено с материали на акрилна, ацетонова и водна основа. По този начин се предотвратяват прониквания на замърсители в настилка(масла,горива, грес и др.).

Техниката, която ще е необходима за изпълнението на поръчката ще е следната: скеле, лебедка, горелки, товарен бус, къртачи; машина за шлайфан бетон, бетоновоз. Достъпа на тежката техника, в случая бетоновоза, ще е съобразен напълно с изискванията на Възложителя. Ще ограничим до минимум дейностите предизвикващи по-голям шум и ще ги изпълняваме извън работното време на институцията. За безопасното преминаване на персонала ще се осигурят коридори и дейността ще се прекъсва при необходимост.



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Натоварване и превоз на строителни отпадъци:

Строителните отпадъци се пренасят ръчно или с ръчни колички от предварително складираните места, почистване на количките по време на работа, нареждане на готови звена за проход на количката, натоварват се ръчно на камион, транспортират се на сметище, разтоварват се там.

За избягване на евентуални нещастни случаи по време на ремонта всички работници преди започването на работа да бъдат инструктирани, а през време на работа, обучени по безопасни методи на работа.

Ръководителят да следи за спазване на изискванията на правилниците, засягащи въпросите по техниката на безопасност на труда.

При изпълнението на строителството трябва да се спазват изискванията на ПИПСМР.

Материалите ще се доставят поетапно и на обекта ще се складира само материали нужни за дейността през работния ден, с цел да не се затрупва обекта с излишни материали.

(*моля посочете предложението си, което да обхваща:

- Описание на технологичната последователност при изпълнение на процесите;
- Описание на използваната в границите на строителната площадка механизация;
- Описание организацията по доставка и складиране на материалите).

Организация на работата за изпълнение на поръчката, включително управление на процесите и вътрешен контрол: Организация на работата за изпълнение на поръчката, включително управление на процесите и вътрешен контрол:

Организация и подход на изпълнение:

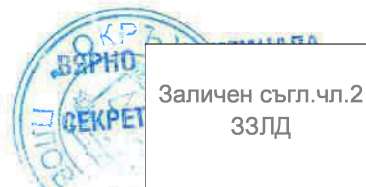
Фирмата разполага със следния ръководен състав и персонал за извършване на видовете СМР :

- Техническо Лице – технически ръководител на обекта,
- експерт ЗУТ
- експерт контрол на качеството,
- специалисти ЕЛ,
- специалисти ВИК
- работници 20 човека

За изпълнението на предмета на поръчката ще се сформират две бригади от по 6 човека. Едната ще включва работници по хидроизолация и шлайфан бетон, а другата дърводелци и тенекеджий, за да се изпълняват двата покрива едновременно.

За да спазваме сроковете за изпълнение на обекта ще спазваме следните стъпки при изпълнение на договора:

Изпълнение на отделните видове СМР, когато е възможно паралелно. За всяка от дейностите ще определим съответен брой работници, съобразно нужните специалности. Общата организация и координиране на всички СМР, включени в Договор се извършва от Ръководител обекта и технически ръководители на обекта. Началника на отдел „снабдяване“ извършва доставките на нужните материали и механизация, съгласно подадените от Ръководител обекта заявки. Началника на отдел „човешки ресурси“ осигурява необходимия брой работна ръка-работници със



съответната специалност. Вътрешния контрол на количеството и качеството на извършената работа се прави от лицето Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя.

Своевременно пълно и детайлно запознаване с работните проекти от страна на **техническият екип**. Това ще ни позволи навреме да извършим заявките и доставките на всички необходими материали и оборудване за обекта. При неизяснени въпроси и пропуски в проектите, тези въпроси ще поставим още в началото на строителството, за да може своевременно да се реагира от страна на Инвеститора и Проектанта на обекта.

Организиране доставките на материали и оборудване. Работим с одобрени доставчици на материали и оборудване, имаме сключени рамкови договори, които ни позволяват да намалим максимално сроковете за доставка. чрез сключването на всички договори за доставки на материали и оборудване. Своевременно ще заплатим авансите по тези договори, като имаме и одобрена кредитна линия, която да не възпрепятства доставките на обекта. Разполагаме и с материали, собственост, които са на разположение. По този начин ние гарантираме навременната доставка на всички материали и оборудване за обекта.

Провеждане на ежеседмични работни срещи на обекта с представители на Изпълнител, Инвеститор, Консултант / Строителен надзор / и Проектанти на обекта. На тези работни срещи се разискват проблеми, възникнали по време на строителството, необходимост от проектантски решения и напредъка на строителния процес. По този начин ние гарантираме съставянето на необходимите документи — актове и протоколи в хода на строителството.

Провеждане на ежедневни работни срещи с представителите на изпълнителя на обекта — Ръководител на проекта, Техническите ръководители на проекта, Лицето назначено на длъжност „Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя“, Началник на отдел снабдяване от страна на Изпълнителя и Началник на отдел „Човешки ресурси“ към Изпълнителя. На тези работни срещи се дискутират необходимост от материали, работна ръка, механизация, напредъка на строителството и качеството на изпълнените дейности.

Организация на ключовия екип:

Стратегията ни включва управление на дейностите от представител на Изпълнителя – Ръководител проект, техническо ръководство на строежа – от Технически ръководител, началник на отдел „снабдяване“, началник на отдел „човешки ресурси“, Вътрешния контрол от страна на Изпълнителя, Отговорник по БЗУТ.

Разпределяне отговорностите и дейностите между тях:

Ръководител проект: организира глобалната работа по обекта, осигурява необходимите работни проекти, сключването на договори за доставка на материали и оборудване, комуникация с участниците в строителния процес, организира провеждането на работните срещи на обекта.

Технически ръководител: отговаря за цялостното и срочно завършване на обекта, подава заявки за доставка на материали, работна ръка, механизация. Организира работата на обекта. Поставя задачи на работниците и операторите на машините. Следи за своевременна доставка на материали, работна ръка, механизация, гориво. Следи за :



Заличен съгл.чл.2
33ЛД

спазване на проекта, за изпълнението на СМР здравословно и безопасно. Съставя необходимите документи за обекта. Осъществява координация с представителите на Инвеститора, проектанти, доставчици на материали, снабдители, механизация, строителен надзор. На тези работни срещи се обсъжда напредъка на работа, различни проблеми, възникнали при изпълнение на СМР, набелязват се мерки за преодоляването им. Съставят се и се подписват необходимите документи. За проведената работна среща се съставя Протокол за срещата, който съдържа: дискутираните въпроси, взетите решения и сроковете за изпълнението им.

Началник на отдел „снабдяване“: извършва доставка на необходимите материали, механизация и оборудване на обекта.

Началник на отдел „човешки ресурси“: осигурява необходимия брой работници със съответните специалности.

Вътрешния контрол от страна на Изпълнителя: извършва ежедневна проверка на количеството и на качеството на извършените СМР на обекта.

Отговорник по БЗУТ: отговаря за спазване на изискванията по здравословни и безопасни условия на труд на обекта.

Комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес:
Участници в строителния процес:

Инвеститор-Възложител
Консултант-строителен надзор на обекта
Проектанти на обекта
Изпълнител(Строител) на обекта
Доставчици на материали

Официалната комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес е писмена и се извършва с писма, изпратени по куриер, факс и електронна поща. За целта Ръководителя на проекта от страна на Изпълнителя подготвя и изпраща необходимите писма на Инвеститор, Консултант, Проектантите на обекта и доставчиците на материали.

Оперативната комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес е устна и се провежда на работни срещи или по телефона.

За да протича нормално работния процес и да се спазва линейния график за изпълнение на обекта Изпълнителя организира работни срещи (оперативки), на които присъстват представители на Инвеститор, Проектанти, Консултант, а от страна на Изпълнителя присъстват Ръководителя на проекта, Техническите ръководители и лицето-Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя. На тези срещи се обсъждат проблемите в хода на строителния процес, наличие на проектантски решения по конкретни въпроси, напредъка на строителния процес, съгласно линейния график, съставят се актове и протоколи по време на строителството съгл. Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, обсъждат се нивото и качеството на изпълнените до момента СМР.

(*моля посочете предложението си, което да обхваща:

- Уточняване състава на строителните бригади (описание).
- Описание на предвидените мерки за осигуряване безопасността на работния процес в Съдебна палата гр. Пловдив и за двата строежа/двете дейности/.
- Описание на предвидените проби, изпитвания тестове и замервания (ако са предвидени такива), касаещи качеството на изпълненото строителство.



Заличен съгл.чл.2
33ЛД

Характеристики, свързани с опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора: Характеристики, свързани с опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора:

Във фирма „МИК БИЛД РУСЕ„ ЕООД е внедрена интегрирана Система за управление на качеството, околната среда и по безопасни условия на труд в съответствие с изискванията на EN ISO 9001 : 2015, ISO 14001 : 2015.

Ръководството на дружеството осъзнава, че прилагането на ясна Политика за защита на Околната среда и здравето на хората, поддържана от целия персонал, както и определянето на мерки за предотвратяване на замърсяванията и постоянното подобряване на околната среда е основание за издигане имиджа и доброто възприемане на дружеството от клиентите, обществото и държавата.

Дейности свързани с Политиката по Околна среда.

- При започване на всеки нов обект се идентифицират аспектите на околната среда от дейността и продуктите, които ще се използват при извършване на СМР и тяхното влияние върху околната среда.
- Провеждане на превантивна дейност за избягване на грешките.
- Непрекъсната оценка на всички нива, използвани суровини, материали, енергия, вода, емисии, отпадъци и техните алтернативи, което дава възможност да се откриват начини за намаляване въздействията на тези процеси върху Околната среда и свеждането им до необходимите изискващи се граници.
- Цялостна оценка на произведените продукти и използваните процеси, въздействието им върху Околната среда.
- Прилагане на нови екологични технологии за подобряване конкурентната способност на фирмата.
- Поддържане и непрекъснато подобряване системата за управление на околната среда, която е неразделна част от цялостното управление на фирмата.

Мерки за опазване на Околната среда

Предприемане необходимите мерки за предотвратяване на замърсяването на околната среда, при всеки нов обект:

- Непрекъснато обучение и инструктиране работниците и служителите, как да опазват околната среда при изпълнение на трудовите си задължения.
- Във фирмата се работи с материали, които отговарят на БДС, не са опасни за здравето и живота на хората, и не оказват пагубно влияние върху околната



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

среда. Опаковките от лепила и бои се събират и изхвърлят в контейнери, не се допуска попадането им в почвата и канализационната мрежа.

- Строителните отпадъци от разрушителните работи се събират и извозват на определените за това места.
- Не се допуска разпиляване на отпадъците извън съдовете, в които се съхраняват.
- Забранява се изгарянето на пластмасови, гумени или омаслени отпадъци.
- Ефективно използване на енергия и материалните ресурси при СМР.
- Спазване на всички приложими нормативни изисквания в съответствие със Система за управление на качеството, околна среда и безопасни условия на труд.
- Недопускане замърсяване на околната среда, предизвикано от извънредни ситуации.

(*моля посочете предложението си).

Важно! В случай, че липсва някоя от изискуемите части от техническото предложение и/или предложението не отговаря на изискванията на действащото законодателство в областта на строителството и/или не отговаря на изискванията на Техническата спецификация и/или на някое от приложенията ѝ, то това предложение няма да подлежи на оценка, а ще бъде отстранено от повнатъшно участие в процедурата.

Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

- Строително-монтажните работи (СМР/СРР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството;

- Екзекутивната документация (ако е приложимо) и необходимите изпитания за пускане в експлоатация (ако такива са приложими) се осигуряват за наша сметка.

Приложение: Линеен календарен график за изпълнението на договора (*представя се в свободна форма, но в календарни дни).

Дата: 23.05.2018

ИМЕ, ПОДПИС: Марийка

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

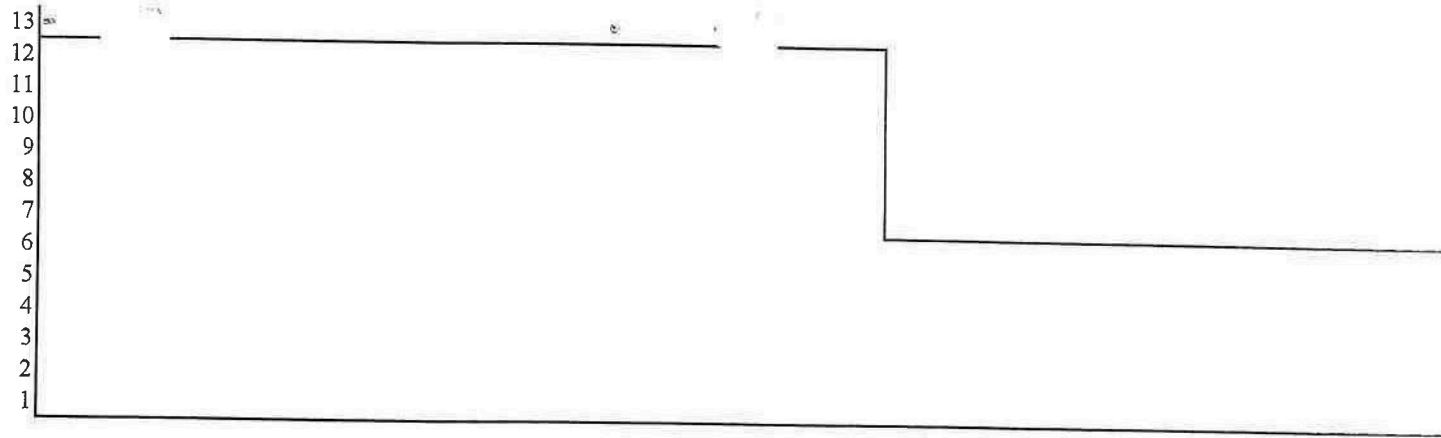
Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Кочиса!
1
2
3
Ределис Маданов

работници



Управител:



Заличено съгл
чл.2 ЗЗЛД

време



Заличено съгл
чл.2 ЗЗЛД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за избор на изпълнител чрез събиране на оферти по реда на Глава двадесет и шеста, на основание чл. 187, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП за строителство с предмет: „Аварийен ремонт на покрив над етаж 6 на четири плюс шестетажна административна сграда част от Съдебна палата гр. Пловдив и аварийен ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж с вход от ул. „Фр. Ж. Кюри” /сега архив на Районен съд – Пловдив/, част от Съдебна палата гр. Пловдив”

от МИК БИЛД РУСЕ ЕООД (наименование на участника), адрес: гр. Русе, ул. Слави Шкаров 4, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН 202414735, представлявано от (когато е приложимо) Марийка Николова Кирчева, в качеството си на управител (представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

1. Във връзка с възлагането на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение:

Обща цена за изпълнението на предмета на настоящата поръчка: 46 877,21 /четиредесет и шест хиляди осемстотин седемдесет и седем лева и 21ст/ в лева, без ДДС.

(изписва се с цифри и с думи)

Общата цена, посочена по-горе е формирана както следва:

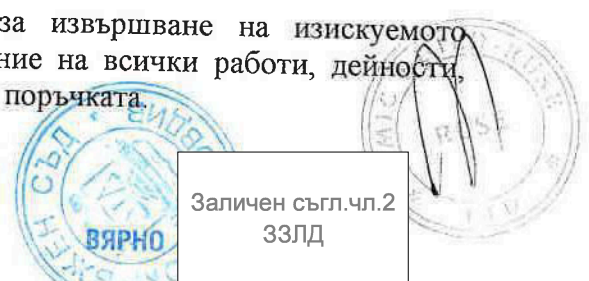
- Аварийен ремонт на покрив над етаж 6 на четири плюс шестетажна административна сграда част от Съдебна палата - град Пловдив: 11 532,21 /единадесет хиляди петстотин тридесет и два лева и 21ст/ в лева, без ДДС (но не повече от 19 141.67 лв. без ДДС) и

- Аварийен ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж с вход от ул. „Фр. Ж. Кюри” /сега архив на Районен съд - Пловдив/, част от Съдебна палата град Пловдив: 35 345,00 /тридесет и пет хиляди триста четиредесет и пет лева/ в лева, без ДДС (но не повече от 44 100.00 лв. без ДДС).

2. При несъответствие между посочена с цифри и изписаната с думи цена ще се взема предвид цената, изписана с думи. При несъответствие между посочените цени в настоящото ценово предложение и приложените към него КСС, то това предложение няма да подлежи на оценка, а ще бъде отстранено от по-нататъшно участие в процедурата.

3. Посочените от нас цени са окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

4. Декларирам, че предлаганите цени за извършване на изискуемото строителство включват всички разходи по изпълнение на всички работи, дейности, услуги и други, нужни за качественото изпълнение на поръчката.



5. Показатели на ценообразуване в рамките на стойността за СМР/СРР, когато е приложимо:

- разходи за материали: по фактура.
- разходи за труд (лв./човекочас): 3,40 лв
- доставно-складови и транспортни разходи (в %): 5%,
- допълнителни разходи върху:
 - труда (в %): 65%,
 - механизацията (в %): 5%
- и
- печалба (в %): 5%

Декларирам, че предложените от нас цени са определени при пълно съответствие с условията от настоящата обществена поръчка и обявата за нея и включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, и др., необходими за качествено изпълнение на договора, включително възнаграждения на екипа, осигуровки, осигуряване на материали, техника и механизация и др., свързани с изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

До подготвянето на договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Приложение: КСС за всяка една от двете дейности поотделно.

Дата: 23.05.2018г

ИМЕ, ПОДПИС: Мари

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Копието! 1

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

2

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

3

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2 ЗЗЛД

1219

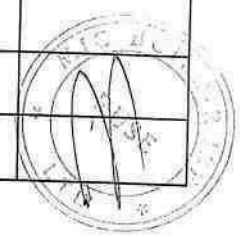
Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Количествена сметка за обект: „Авария ремонт на хидроизолацията на покрива на подземен гараж с вход от ул. „Фр. Ж. Кюри,“ /сега архив на Районен съд – Пловдив/, част от Съдебна палата гр. Пловдив

№	Работа	Ед. мярка	Колич.	Ед. Цена /дв./	Сума /дв./	Забележка
1	Къртене на стара мазилка /цокали/ и къртене мрамор	м2	35	12,00	420,00	
2	Къртене на компрометиран бетон от външна площадка /подготовка за изравняване на ниво на площадката/ и извозване на стр.отпадъци	м2	84	25,00	2100,00	
3	Почистване и пасиране на бетонова настилка	м2	340	3,20	1 088,00	
4	Зачистване на зона външен двор за изпълнение на навес около съществуваща сграда	м2	33	4,50	148,50	
5	Направа на частични кърпежи за възстановяване на отстранения компрометиран слой от съществуващата настилка и възстановяване на наклоните /1-10см/	м2	170	9,50	1 615,00	
6	Полагане на битумен грунд	м2	350	1,20	420,00	
7	Полагане на еластомерна хидроизолационна мембрана 3мм - 1-ви слой	м2	350	4,50	1 575,00	
8	Полагане на еластомерна хидроизолационна мембрана 4,5кг - 2-ри слой	м2	350	6,10	2 135,00	
9	Полагане на един пласт геотекстил	м2	350	4,20	1 470,00	
10	Полагане на полиетиленова фолио	м2	350	2,50	875,00	
11	Направа на нова шлайфана бетонова настилка 12-15см с мултивлакнести фибри, армирана със заварени мрежи ф8 /каре 20/20/+автопомпа	м2	420	35,00	14 700,00	
11a	Сулфатостойчив полимерсилкатен импрегнатор "VL 960" доза 120гр./м2	м2	420	3,20	1 344,00	
11б	Нанасяне на повърхностен втвърдител за индустриални подове "Katret" сулфатостойчив /цвет натурален/ - 3кг/м2	м2	420	3,50	1 470,00	
12	Метална конструкция за направа на нови козирки и навеси	кг	415	4,50	1 867,50	
13	Поликарбонат 6мм	м2	37	19,00	703,00	
14	Варовикови плочи	м2	40	32,50	1 300,00	
15	Направа на стб.борд + кофраж	м2	18	23,00	414,00	



Заличен съгл.чл.2
33ЛД



16	Линейна решетка - високо натоварване + монтаж	м'	3,5	65,00	227,50	
17	Почистване на две дъждарки и една ревизионна шахта	бр	3	15,00	45,00	
18	Полагане на канал ф250 от линеен сифон до ревизионна шахта	м'	17,7	75,00	1 327,50	
19	Демонтаж и монтаж на метална стълба	бр.	1	55,00	55,00	
20	Демонтаж и монтаж на метална врата /вход/	бр.	1	45,00	45,00	
				Обща стойност на всички СМР без ДДС /ав./	35 345,00	
				20% ДДС /ав./	7069,00	
				Обща стойност на всички СМР с ДДС /ав./	42 414,00	

Забележки:

1. Посочените единични цени са без ДДС;

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Количествена сметка

ОТНОСНО ОБЕКТ: Аварийен ремонт на покрив над **ет. 6** в масивна административна сграда – шестетажна с четириетажно тяло с вход от ул. „Йоаким Груев“, част от Съдебна палата гр. Пловдив.

№	Наименование	мярка	Колич.	ед.цена	сума	Забележка
1	Демонтаж на старо покритие "Ондулин" – цялостно /включително и армиран найлон над него/	м ²	295,00	1,20	354,00	
2	Демонтаж на стари шапки по било "Ондулин"	м	24,00	2,50	60,00	
3	Демонтаж на ламаринена обшивка (връзка покрив-стена)	м	12,00	1,80	21,60	
4	Демонтаж на носещи дъски (счупени, изгнили, провиснали)	м	490,00	1,15	563,50	<i>точният метраж на дъските (според състоянието им) ще се уточни след разкриване на покрива</i>
5	Доставка на дъски и направа на дъсчена основа поемаща експлоатационното натоварване /върху, която се монтира и закрепва покривното покритие от АТ ламарина/	м ²	295,00	8,50	2 807,50	
6	Доставка и монтаж на поцинкована покривна ламарина с ПВЦ покритие (цвят - RAL 8012 - червено/кафяво) - АТ 40 с деб. 0,7мм	м ²	295,00	18,60	5 487,00	
7	Доставка и монтаж на обшивка по било 50/50 см ламарина с ПВЦ покритие (цвят - RAL 8012 - червено/кафяво)	м	24,00	11,40	273,60	



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД



8	Монтаж на демонтирана ламаринена обшивка (връзка покрив - стена)	м	12,00	5,20	62,40	
9	Доставка и монтаж на снегозадържащ и елементи	бр	288,00	2,20	633,60	на три реда на скат през една вълна
10	Демонтаж на улуци със скоби	м	48,00	1,10	52,80	
11	Демонтаж на казанчета	бр	2,00	2,20	4,40	
12	Демонтаж на водостоци със скоби	м	43,50	1,10	47,85	
13	Доставка и монтаж на обли улуци 280 мм. от поцинкована ламарина с ПВЦ покритие и скоби към тях	м	48,00	9,30	446,40	
14	Доставка и монтаж на нови казанчета от поцинкована ламарина с ПВЦ покритие	бр	4,00	12,50	50,00	
15	Доставка и монтаж на водостоци Ф 100 от поцинкована ламарина с ПВЦ покритие и скоби към тях	м	85,00	10,20	867,00	
16	Ръчен пренос, натоварване и извозване на строителни отпадъци	м ³	8,38	12,00	100,56	точният обем на отпадъците ще се уточни след приключване на всички демонтажни работи
				Обща стойност на всички СМР без ДДС	лв.	11 532,21
				20% ДДС	лв.	2306,44
				Обща стойност на всички СМР с ДДС	лв.	13 838,65

Забележки:

1. Посочените единични цени са без ДДС;

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

До: ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА АД		уникален регистрационен номер: 04546В-АЛ-8043	
Клон: ЦКБ АД - клон Пловдив България		дата, час и място на представяне: 19.06.2018, 12:56:08, Пловдив Б-я ИРМ Окръжен съд	
Адрес: Пловдив, Бул.България 31		подпис на наредителя/вносителя - декларатор:	
Платете на - име на получателя: ОКРЪЖЕН СЪД ПЛОВДИВ		Чуждестранно лице по смисъла на Валутния закон:	
IBAN на получателя: BG19 CECB 9790 33F0 4522 00		BIC на банката на получателя: CECB BGSF	
При банка - име на банката на получателя: ЦКБ АД Клон Пловдив България		Вид плащане:	
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от/към бюджета		Вид валута: BGN	Сума: 2'345.86
Сума с думи: ДВЕ ХИЛЯДИ ТРИСТА ЧЕТИРИДЕСЕТ И ПЕТ ЛВ. И 86 СТ.			
Основание за плащане: ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ СМР			
Още пояснения: По IBAN: заличено съгл.чл.73 ал.1 ДОПК леват 2'343.86 Български лева. За операцията се удържа такса в размер на 2.00 Български лева за Такса обработка на Вносни бележки в полза на ОКРЪЖЕН СЪД - Пловдив.			
Вид и номер на документа, по който се плаща: 9		Дата (ддммгггг) на документа: ;	
Период, за който се плаща От дата (ддммгггг): До дата (ддммгггг):			
Задължено лице - наименование на юридическо лице или трите имена на физическо лице: МИК БИЛД РУСЕ ЕООД		Чуждестранно лице по смисъла на Валутния закон:	
ЕИК/код по БУЛСТАТ на задълженото лице: 202414735		ЛНЧ на задълженото лице:	
дигител - наименование на юридическо лице или трите имена на физическо лице: ИЛИЯ КОЛЕВ МАРИНОВ			
IBAN на наредителя:		BIC на банката на наредителя:	
Платежна система: Такси: 002		Дата на изпълнение: 19.06.2018	
Декларирам, че съм запознат/а, че предоставените от мен лични данни се обработват от ЦКБ АД в качеството ми на администратор на лични данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016г.		Вид плащане: заличено съгл.чл.73 ал.1 ДОПК	
Банков служител, приел документа: Розалия Николаева Тодорова		Касиер:	



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД

П Ъ Л Н О М О Щ Н О

Долуподписаната: **МАРИЙКА НИКОЛОВА КИРЧЕВА ЕГН** Заличен съгл.чл.2 ЗЗЛД рта
Заличен съгл.чл.2 ЗЗЛД

„МИК БИЛД-РУСЕ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. „Слави Шкаров“ № 4, вх. 1, ет. 1, ЕИК 202414735,

У П Ъ Л Н О М О Щ А В А М

ИЛИЯ КОЛЕВ МАРИНОВ ЕГН Заличен съгл.чл.2 ЗЗЛД, издадена на

013аличен съгл.чл.2 ЗЗЛД Русе, с постоянен адрес: Заличен съгл.чл.2 ЗЗЛД

Заличен съгл.чл.2 ЗЗЛД

СЪС СЛЕДНИТЕ ПРАВА:

Да извършва всякакви правни действия от мое име и за моя сметка в качеството ми на управител на дружеството, да ме представлява пред всички Физически и Юридически лица, организации и учреждения по всички въпроси при необходимост.

Да ме представлява пред НАП, НСИ и бюрата към него, Фирмено отделение, Статистика, Регистър Булстат /да получи картонче „булстат“/, съответни данъчни служби, МДТ, НАП, Районен съд, Окръжен съд, всички съдебни органи, частни съдебни изпълнители, Агенция по вписванията, Общини, Кметства, НОИ, НЗОК и регионални клонове, Министерство на транспорта, Министерства за издаване на лицензи и всички други Министерства, Електроразпределителни дружества, В и К, БТК, МВР, КАТ, ДАИ, БДЖ, РУСО, РИОСВ, Инспекция по труда, Бюро по труда, Топлофикация, Пожарна служба, Агенция по храните, РЗИ, ОСЗГ, митнически власти, митници, всички държавни, общински, областни органи и институции, като подава, получава, оформя и подписва всякакви документи, да освобождава стоки, да заплаща мита, да получава стоки, да упражнява цялата дейност, да издава фактури и платежни документи. Да получава лицензи за дейност. Да подава декларации, молби, заявления и др. за издаване и получаване на всякакви видове удостоверения от всички институции – за липса на задължения, за актуално състояние, както и свидетелство за съдимост, като за целта ме представлява пред съдилищата в РБ, както и пред всички други органи и власти при необходимост. Да ме представлява пред Инспекция по труда, данъчни служби и НАП, като подписва актове за установяване на нарушения и наказателни постановления, протоколи, както и всякакви документи свързани с осъществяваната дейност. Да заверява и получава всякакви документи, да подава, получава, оформя и подписва всякакви документи. Да подава данъчни декларации, /включително и на дискетен носител/, да заплаща осигуровки, да води преговори, да сключва сделки, сключва и прекратява договори ./търговски, граждански, трудови – за назначаване и освобождаване на работници и служители и др./, да участва в търгове и подписва всички заповеди, договори и др. във връзка с тях, да закупува движими вещи на фирмата, да издава, подписва и получава платежни документи, ревизионни актове и всякакви контролни документи. Да ме представлява пред всички мобилни компании “Глобул”, “Вива ком” и “М-тел” като се разпорежда с правата ми като абонат както намери за добре, да сключва и прекратява договори, да получава фактури и информация, да сменя адрес за кореспонденция, абонаментни планове и др.

Да ме представлява пред всички банки на територията на Република България,

заличено съгл.чл.73 ал.1 ДОПК

и закрива сметки в лева и валута, да управлява всички сметки, да се разпорежда неограничено с всички сметки от мое име, с право да тегли неограничено суми в брой, да внася суми в лева и валута, да пуска и подписва платежни нареждания, да получава информация, сведения и извлечения за извършените действия по всички сметки и за тяхната наличност. Да получи сертификат за достъп до интернет банки и прекратява договори.



Заличен съгл.чл.2 ЗЗЛД

Да подписва и подава искане за представяне на документи и писмени обяснения от задължено лице по Закона за ДДС. Да подписва и получи акт за регистрация по ЗДДС. Да подписва и подава справка декларация за данъци по ЗДДС. Да подписва и получава актове за прихващане и възстановяване. Да подписва и получава наказателни постановления. Да подписва и подава справка за наличните активи към регистрацията по ЗДДС. Да подава всички необходими документи за прекратяване на регистрацията по ДДС.

Да ме представлява пред всички институции и организации, Електронен регистър, "Информационно обслужване" АД, НАП, НОИ, Община, Данъчна служба, за подаване на всички необходими документи, молби, декларации, заявления за подаване на документи по електронен път и ползване на електронен подпис и електронни услуги. Да получи сертификат за електронен подпис и да притежава електронен подпис.

Да ме представлява с всички права пред Районни и окръжни съдилища, Върховен съд, всички съдилища и всички съдебни инстанции в страната, включително и пред следствие, прокуратура, съдия-изпълнител и други при необходимост във връзка с водене на дела в защита на мои имуществени интереси, да подава жалби и иски молби за защита на мои имуществени и облигационни интереси. Да сключва спогодби, да извършва действия свързани с намаляване, оттегляне или отказ от иска, да признава исканията на другата страна, да получава и плаща суми, да получава преписи и/или дубликати от решения, протоколи, експертни заключения, изпълнителни листове и други, както и да извършва всички действия, представляващи разпореждане с предмета на делото.

Да ме представлява пред всички физически и юридически лица, лизингови компании, нотариуси и други при необходимост във връзка със закупуване на стоки, движими вещи и МПС-та на името на дружеството, да ме представлява пред КАТ, Данъчни служби към общината и Застрахователни дружества във връзка с регистрация на автомобилите, да получава регистрационни талони и табели, да подава необходимите декларации и декларира новозакупените автомобили в съответната данъчна служба, да сключва всякакви видове застраховки – „Гражданска отговорност“, „Каско“ и други.

Да извършва всякакви действия от мое име и ме представлява генерално пред всички физически и юридически лица, учреждения и организации, извършва цялостно управление.

Да съставя, попълва, подписва, подава и получава от мое име договори, заявления, молби, декларации и всякакви документи, във връзка с горните права.

Да преупълномощава трети лица с горните права.

Настоящото пълномощно е безсрочно.

УПЪЛНОМОЩИТЕЛ:

заличено
съгл.чл.2
ЗЗЛД

заличено съгл.чл.2 ЗЗЛД

На 12.08.2014 г., РУМЯНА ПАДАЛСКА, нотариус в район РС РУСЕ с рег. № 217 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
МАРИЙКА НИКОЛОВА КИРЧ
УПРАВИТЕЛ
МИК БИЛД РУСЕ ЕООД, ЕИК: 202414735 - Упълномощител
Рег. № 7702

Заличен съгл.чл.2 ЗЗЛД

заличено съгл.чл.2 ЗЗЛД

Събрана такса: 6.00 лв. ДОБРЕВА
ПОМОЩНИК-НОТАРИУС
ПО ЗАМЕСТСТВО

Нотариус:



Заличен съгл.чл.2
ЗЗЛД